



ROMÂNIA

Județul GALAȚI
Comuna VLĂDEȘTI
Cod poștal 807335 Cod Fiscal 3126578
P R I M A R

Tel/Fax: 0236 343299

E-mail: vladesti@gl.e-adm.ro

NR. 3578/26.08.2026

ANUNT

Primăria comunei Vlădești, cu sediul în localitatea Vlădești, județul Galați organizează **concurs/examen de** recrutare în ziua de 29.09.2026, ora 10.30- probă scrisă la sediul Primăriei comunei Vlădești pentru ocuparea pe perioada nederminată, cu o durată normală a timpului de lucru, a funcției publice de execuție de asistent social, clasa I, grad profesional principal în compartimentul Asistență socială.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Vlădești, localitatea Vlădești, județul Galați astfel:

- **Proba scrisă** în data de 29.09.2026 ora 10.30

- **Proba interviu** data și ora probei de interviu se va afișa pe site-ul instituției care organizează concursul odată cu afișarea rezultatelor probei scrise.

Condiții de participare:

- Studii superioare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul Asistență socială (domeniul de licență).
- Vechimea în specialitatea studiilor- 5 ani

Cerințe specifice:

Aviz de exercitare a profesiei de asistent social eliberat de COLEGIUL NATIONAL AL ASISTENȚILOR SOCIALI DIN ROMANIA.

Condiții de desfășurare a concursului:

- 26.08.2026 - publicare anunț pe site-ul Primăriei comunei Vlădești și la sediul instituției.
- 26.08.2026-14.09.2026 - perioada pentru depunerea dosarelor;
- 16.09.2026, ora 11.00 - selecția dosarelor
- 29.09.2026, ora 10.30- proba scrisă;
- data și ora probei de interviu se va afișa pe site-ul instituției care organizează concursul odată cu afișarea rezultatelor probei scrise.

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

- o. adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare emise la cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia și tematica pentru concurs:

1. Constituția României, republicată cu tematica Administrația publică locală
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare - partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a, cu tematica partea I (Dispoziții generale), titlul I (Guvernul) și titlul II (Administrația publică centrală de specialitate) ale părții a II-a, titlul I (Prefectul și subprefectul) al părții a IV-a, titlul I (Dispoziții generale) și II (Statutul funcționarilor publici) ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale cu modificările și completările ulterioare cu tematica Integral
6. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul III și capitolul VI din legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare
7. Legea 466/2004 privind Statutul asistentului social cu tematica Integral
8. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu tematica Integral.

Relații suplimentare și coordonatele de contact pentru depunerea dosarelor de concurs:

-la sediul instituției: Primăria comunei Vlădești, județul Galați.

-Persoana de contact: Pantazi Gina –referent, telefon/fax 0236343299; e-mail: vladesti@gl.e-adm.ro.

PRIMAR
GROZAV DANIEL-OVIDIU

